

Regulamin udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Miejskiej Zgorzelec na dofinansowanie zakupu i montażu instalacji wykorzystującej odnawialne źródła energii

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy regulamin określa sposób udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Miejskiej Zgorzelec na dofinansowanie zakupu wraz z montażem instalacji wykorzystującej odnawialne źródła energii w postaci:

- 1) instalacji fotowoltaicznej,
- 2) instalacji solarnej.

§ 2. Celem dofinansowania jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń oraz zwiększenie produkcji energii z odnawialnych źródeł energii na terenie Miasta Zgorzelec.

§ 3. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1) **dotacji** - rozumie się przez to dotację celową z budżetu Gminy Miejskiej Zgorzelec na dofinansowanie zakupu i montażu instalacji wykorzystującej odnawialne źródła energii - w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

2) **OZE** – odnawialne źródła energii;

3) **Gminie** – Gmina Miejska Zgorzelec;

4) **Urzędzie** – Urząd Miasta Zgorzelec;

5) **Burmistrz** – Burmistrz Miasta Zgorzelec;

6) **Wnioskodawcy** – rozumie się przez to podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji;

7) **Beneficjencie** – podmiot, który podpisał z Gminą umowę o udzielenie dotacji;

8) **Koszty kwalifikowane** – koszty określonych materiałów, urządzeń i prac, poniesione przez Beneficjenta w okresie ich kwalifikowalności, na podstawie których ustalana jest wysokość dotacji.

§ 4. Uprawnionymi do otrzymania dotacji na zasadach określonych w regulaminie są:

- 1) osoby fizyczne,
- 2) wspólnoty mieszkaniowe,

§ 5. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji jest spełnienie przez Wnioskodawcę poniższych warunków:

1) Posiadanie prawa do dysponowania nieruchomością, w tym zgód wszystkich współwłaścicieli, a także pełnomocnictwa do reprezentowania właścicieli nieruchomości (jeśli dotyczy) bądź uchwała wspólnoty mieszkaniowej na przeprowadzenie inwestycji mającej na celu zakup i montaż instalacji wykorzystującej OZE,

- 2) Nie zalegania względem Gminy w płatnościach podatków i opłat lokalnych,

3) Montaż instalacji zostanie przeprowadzony w budynku, który został oddany do użytkowania zgodnie z przepisami prawa budowlanego,

4) Montaż instalacji zostanie przeprowadzony w budynku, którego stan techniczny nie budzi przeciwwskazań bądź wątpliwości co do zwiększenia obciążenia wywołanego zamontowaniem dodatkowych urządzeń,

5) Zapewnienie o informowaniu Gminy o zmianie stanu prawnego w trakcie realizacji umowy oraz w okresie trwałości inwestycji,

6) Zapewnienie, że w budynku są lub zostaną zamontowane zabezpieczenia pozwalające na zapewnienie odpowiedniego poziomu ochrony przepięć dla zamontowanej instalacji,

§ 6. Dofinansowaniu będą podlegać instalacje wykorzystujące OZE zamontowane na budynku mieszkalnym mieszczącym się w obrębie Miasta Zgorzelec, przy czym dopuszcza się montaż urządzenia będącego przedmiotem dotacji w obrębie nieruchomości, na której znajduje się budynek mieszkalny, jeżeli urządzenie będzie obsługiwać technicznie przedmiotowy budynek. Dopuszcza się budynek mieszkalny, w którym powierzchnia zajęta pod działalność gospodarczą nie przekracza 30% powierzchni całkowitej budynku.

§ 7. Nie podlega dofinansowaniu koszt zakupu wyposażenia dodatkowego, niebędącego niezbędnym wyposażeniem instalacji OZE oraz koszt eksploatacji urządzeń.

§ 8. Dotacji nie podlega zmiana, modernizacja lub rozbudowa zamontowanych już kolektorów słonecznych bądź paneli fotowoltaicznych.

§ 9. Wszystkie urządzenia ujęte w kosztach kwalifikowanych muszą być fabrycznie nowe.

§ 10. Nie udziela się dotacji na zakup i montaż instalacji w budynku, w którym dach lub inne miejsce montażu wykonane są z materiałów lub wyrobów zawierających azbest.

§ 11. Dotacja nie może być wykorzystana na refundację wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy o dotację.

Rozdział 2

Forma i wysokość dofinansowania

§ 12. Wysokość udzielanej dotacji będzie ustalana indywidualnie na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych weryfikowanych na podstawie dostarczonych przez Beneficjenta faktur bądź rachunków na całość inwestycji z uwzględnieniem kosztów jednostkowych. Wysokość dotacji stanowić będzie 50% całkowitych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż:

- 1) 5.000,00 zł brutto dla osób indywidualnych,
- 2) 15.000,00 zł brutto dla wspólnot mieszkaniowych.

§ 13. Dofinansowanie będzie udzielane do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym. O wysokości zabezpieczonych środków finansowych na zakup i montaż instalacji wykorzystującej

OZE, Burmistrz poinformuje, po uchwaleniu budżetu miasta, za pośrednictwem strony internetowej Urzędu pod adresem: <https://zgorzelec.eu/>.

Rozdział 3 Koszty kwalifikowane

§ 14. Koszty kwalifikowane stanowią:

- 1) Zakup urządzeń i wyposażenia będącego niezbędnymi elementami składowymi instalacji wytwarzającej energię z OZE,
- 2) Zakup urządzeń i wyposażenia będącego niezbędnymi elementami składowymi służącymi magazynowaniu energii wytworzonej z OZE,
- 3) Roboty polegające na montażu ww. urządzeń i wyposażenia,
- 4) Niezbędne koszty związane z podłączeniem instalacji w budynku.

§ 15. Koszty niekwalifikowane stanowią:

- 1) Bieżąca eksploatacja i utrzymanie instalacji (w tym np. przeglądy techniczne i koszty bieżącej obsługi, ubezpieczenie),
- 2) Prace towarzyszące, które nie wpływają w bezpośredni sposób na zakończenie realizacji zadania,
- 3) Dodatkowe koszty budowlane związane z montażem instalacji, m.in. przebudowa bądź rozbudowa dachu, wzmocnienie konstrukcji dachu, wymiana pokrycia dachu, tynkowanie elewacji, tynkowanie ścian wewnętrznych.

Rozdział 4 Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

§ 16. Burmistrz zamieści ogłoszenie o terminach rozpoczęcia i zakończenia naboru wniosków o udzielenie dotacji na stronie internetowej pod adresem: <https://zgorzelec.eu/>, na stronie BIP: <http://bip.um-zgorzelec.dolnyslask.pl/> oraz w siedzibie Urzędu, ul. Domańskiego 7, 59-900 Zgorzelec.

§ 17. Wnioskodawca ubiegający się o uzyskanie dotacji składa do Burmistrza pisemny wniosek (wraz z odpowiednimi załącznikami) o udzielenie dotacji celowej. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 18. Wnioski o udzielenie dotacji będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu, aż do wyczerpania środków zaplanowanych na ten cel na dany rok budżetowy.

§ 19. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, Wnioskodawca zostanie pisemnie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Wnioski, które nie zostaną uzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 20. O sposobie rozpatrzenia wniosku, Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.

§ 21. Rozstrzygnięcie o przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego

§ 22. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Wnioskodawca zostanie zaproszony do podpisania umowy o dotację celową. Umowa powinna zostać zawarta w terminie do 14 dni od dnia doręczenia zaproszenia.

§ 23. Jeżeli Wnioskodawca odmówi podpisania umowy bądź nie stawi się w siedzibie Urzędu w terminie określonym w § 22 celem podpisania umowy będzie to równoznaczne z rezygnacją z ubiegania się o dotację.

§ 24. Wnioskodawca podpisując umowę o udzielenie dotacji celowej zobowiązuje się do realizacji zadania i jego rozliczenia w terminie i na zasadach w niej określonych.

Rozdział 5 Realizacja inwestycji

§ 25. Rozpoczęcie realizacji inwestycji tj. ponoszenie wydatków kwalifikowalnych, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

§ 26. Wnioskodawca zobowiązany jest do zrealizowania całości zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa budowlanego, w szczególności do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, a w przypadku robót budowlanych wykonywanych przy zabytku nieruchomym lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków zobowiązany jest do uzyskania pozwolenia od Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 27. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność zakupu i montażu instalacji wykorzystującej OZE, odpowiada również za zapewnienie sprawności instalacji i trwałości inwestycji w okresie co najmniej 5 lat licząc od daty wypłaty dotacji celowej.

Rozdział 6 Sposób rozliczenia inwestycji

§ 28. W celu rozliczenia dotacji Beneficjent zobowiązany jest wypełnić wniosek o wypłatę dotacji celowej stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu i przedłożyć go w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania w siedzibie Urzędu, ul. Domańskiego 7, 59-900 Zgorzelec.

§ 29. Do wniosku o wypłatę dotacji Beneficjent zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:

1) kopie wystawionych faktur VAT bądź rachunków potwierdzających zakup i montaż fabrycznie nowych urządzeń składających się na kompletną instalację wykorzystującą OZE (faktury powinny być imienne i wskazywać Beneficjenta jako nabywcę),

2) kopie dowodów opłacenia faktur VAT bądź rachunków,

3) kopie protokołu odbioru końcowego z wykonawcą,

4) dokumentację techniczną określającą parametry zamontowanej instalacji wykorzystującej OZE, w tym certyfikaty urządzeń wchodzących w jej skład oraz określenie całkowitej mocy instalacji,

5) dokumentację fotograficzną z realizacji zadania - zamontowane urządzenia (wewnątrz i na zewnątrz budynku).

§ 30. Gmina w terminie do 14 dni dokona weryfikacji złożonych dokumentów, o których mowa w § 29 oraz potwierdzi prawidłowość rozliczenia dotacji zgodnie z umową.

§ 31. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie dotacji Beneficjent zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie wskazanym w tym wezwaniu. W takim przypadku rozpatrzenie wniosku o rozliczenie dotacji nastąpi po jego uzupełnieniu.

§ 32. Wnioski nieuzupełnione lub uzupełnione po upływie terminu wskazanego w wezwaniu, traktowane będą jako rezygnacja z ubiegania się o dofinansowanie o czym wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.

§ 33. W przypadku pozytywnej weryfikacji przedstawionych dokumentów, Gmina prześle Beneficjentowi dotację przelewem na rachunek wskazany w umowie.

§ 34. Przelew środków na rachunek Beneficjenta nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji.

Rozdział 7

Sposób kontroli dotowanej inwestycji

§ 35. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli realizacji inwestycji przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji oraz w trakcie 5-letniego okresu trwałości inwestycji.

§ 36. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 37. Beneficjentowi służy prawo złożenia wyjaśnień do protokołu w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu. Wyjaśnienia składa się do Burmistrza.

§ 38. Kontrola powinna być prowadzona w sposób umożliwiający potwierdzenie prawidłowości wykorzystania środków dotacji celowej zgodnie z postanowieniami umowy.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 39. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie trwałości projektu, Beneficjent jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia.

§ 40. Integralnymi załącznikami regulaminu są:

- 1) załącznik nr 1 – Wniosek o udzielenie dotacji,
- 2) załącznik nr 2 – Wniosek o wypłatę dotacji.